**የሥራ ሥነ-ምግባር**

**(work ethics)**

****

* የስራ ስነምግባር ማለት አንድ ሠራተኛ በሥራው እንዲረካ፣ብቃቱ እንዲጎለብት እና ውጤታማ እንዲሆን የሚያስችሉ መለኪያ መስፈርቶች ወይም ሕጎች ስብስብ ነው፡፡
* በሌላ መንገድ ሲገለፅ በሥራ ቦታ ትክክልና ስህተት የሆኑ ባህሪያትን፣ድርጊቶችን የሚያመለክት እንዲሁም በሥራ ቦታ ከሠራተኞች የሚጠበቁ የባህሪይ ደረጃዎችን፣ አሠራሮችን፣የሞራል መርሆችን ወይም ደረጃዎችን የሚያሳይ ነው፡፡

**ዋና ዋና የስራ ላይ ሥነ-ምግባሮች**

**1. በስራ ላይ መገኘት/ Attendance**

* በሥራ ላይ ተገኝቶ መስራት ለራሱ ለሠራተኛውም ሆነ ለቡድኑ ውጤታማነት አስፈላጊ ሲሆን በሥራ ላይ በመገኘት ውጤታማ ሥራ መስራት ማለት፡-
* ለዋናው ሥራ ከፍተኛ ትኩረት እና ቅድሚያ መስጠት፣
* የሥራ ቅደም ተከተሎችን ጠንቅቆ ማወቅ፣
* ከሥራ ሰዓት ዘግይቶ አለመግባት እና ቀድሞ አለመውጣት፣
* የሥራ ጊዜን ለተገቢው ሥራ ማዋል፣
* በችግር ከስራ ስንቀር ለቅርብ ኃላፊ ማሳወቅ እና የመሳሰሉትን ያጠቃልላል

**2. ተገቢ ባህሪ ማሳየት / GOOD Character**

* እምነት የሚጣልብን መሆን/Trustworthiness
* ሐቀኛ መሆን /Be honest
* በሥራችን ተፈላጊ መሆን/ Be dependable

የተሠጠንን ሥራ በሚፈለገው የጥራት ደረጃና ጊዜ ውስጥ ማጠናቀቅ መቻል፣

* ታማኝ መሆን/Be loyal ስለምንሰራበት ተቋም አዎንታዊ ነገሮችን መናገር
* ለመማር ፈቃደኛ መሆን/ willing to learn እውቀትንና ክህሎታችንን ለማሳደግ ጥረት ማድረግ አለብን

**3 . በቡድን ስራ ማመን / Team Work**

* የሌሎችን መብት ማክበር፣
* ተግባቢ፣ታጋሽ እና ፅኑ መሆን፣
* የአገልግሎት ሰጭነት አመለካከት መኖር፣
* ለሥራ እንጂ ተገቢ ላልሆነ ጥቅም ራስን አለማስቀደም
* ከሌሎች ለመማር እና ያለንን ለሌሎች ለማካፈል ዝግጁ መሆን፣
* ሚስጢር መጠበቅ እና የሚሉት ይገኙበታል፡፡

**4. ኃላፊነት/Responsibility-**

* ለምንሰራው ስራና ለምንሰጠው ውሳኔ ተጠያቂነት እንዳለብን ማወቅ፣
* ለሥራችን ያለንን አቅም አሟጠን መጠቀም መቻል፣
* አንድን ነገር ከማከናወናችን በፊት በጥልቀት ማሰብ መቻል፣
* የምናደረገው ድርጊት/የምንሰጠው ውሳኔ ሊያመጣ የሚችለውን ነገር ግምት ውስጥ ማስገባት፣

5.ፍትሃዊነት/Fairness- ተመሳሳይ ነገሮችን በተመሳሳይ መንገድ ማየት

* አለማዳላት/Impartiality/Treat others equally
* ህጎችን ተከትሎ መስራት/Follow the rules
* ማዳመጥ/Listen to others

**6.** ተገቢ አለባበስን መጠቀም **/Appearance**

* አለባበሳችን /የፀጉር አሰራራችንን ጭምር/ ለሥራችን ምቹና በተገልጋዮቻችን ዘንድ ተቀባይነት ያለው መሆን አለበት፡፡
* የግል ንጽህናን መጠበቅ/ Personal hygiene

**7.** አመለካከት**/Attitude**

የምንሰራው ስራ እኛነታችንን ስለሚገልጸው

በስራችን ላይ አወንታዊ አመለካከት ፤ በእራስ

መተማመን ፡ ከስራ ባልደረቦቻችን ጋር ጥሩ

መስተጋብር ካለን ሁሌም መልካም ነገር

እንድናስብ ስለሚረዳን ወደ ምንፈልግበት ደረጃ

እንድንደርስ አወንታዊ አመለካከት የበኩሉን

አስተዋጽኦ ያበረክታል፡፡

* + አመለካካት **ስነልቦናዊ ወይም አስተሳሰባዊ** ነገር ሆኖ **ለአንድ ነገር** የምንሰጠው አሉታዊም ሆነ አዎንታዊ ምላሽ ነው፡፡ ይህም በፍላጎት በተነሳሽነት በስሜትና በተግባር መልክ ሊገለፅ ይችላል፡፡
* አመለካከት የሰው ልጅ ስብዕናን የሚገልፅ ረቂቅ የአእምሮ ተግባር ነው፡፡
* ስለ አንድ ሰው፤ ቦታ፤ ነገር፤ ወይም ክስተት ላይ ያለን እምነት ፣ ስሜት እና ዝንባሌ የምናጸባርቅበት ነው፡፡

**8.** ምርታማነት**/Productivity**

* መመሪያዎችን በትክክል መከተል
* የሥራ ቅደም ተከተል፣
* ተገቢ የሥራ መሣሪዎች አጠቃቀም፣
* ንፁህ የሥራ ቦታ እና የመሳሰሉት መሟላት

**9 .** ከበሬታ መስጠት **/ Respect**

* በመስሪያ ቤቱ ውስጥ ላሉ የበላይም ሆነ የበታች ሠራተኞች በእኩል ከበሬታ መስጠት ይጠበቅብናል፡፡
* ልዩነቶችን ማክበር፣
* ትሁት መሆን፣
* ተገቢ ቋንቋ መጠቀም፣
* የሌሎችን ስሜት ማዳመጥ፣
* አለመግባባትና ግጭቶችን በሰላማዊ መንገድ መፍታት፣

**10.** ተግባቦት**/Communication**

* ግትርና ስሜታዊ አለመሆን፣
* የሌሎችን ሀሳብ በትኩረት ማዳመጥና መረዳት፣
* ገንቢ ግብረመልስ ለመቀበልና ለመስጠት ዝግጁ መሆን፣
* አወንታዊ አመለካከት ሊኖረን ይገባል፤
* ለውይይት ምቹ እና ተግባቢ መሆን

**11. ሩህሩህ መሆን/Caring-**

የሌሎችን ስሜት ማዳመጥ መቻል፣ የስራ ባልደረቦቻችንን ደስታና ሀዘን መጋራት.

* ለስራ ባልደረቦቻችን ትኩረትመስጠት
* እንደምናስብላቸው ማሳየት
* አድናቆታችንን መግለጽ
* እርዳታችን በሚያስፈልጋቸው ጊዜ ከጎናቸው መቆም

በተደጋጋሚ የሚስተዋሉ የስራ ቦታ የስነ-ምግባር ጉድለቶች፣

* የስራ ሰዓት አለማክበር ፣
* የስራ መረጃዎችን በጥራት አደረጅቶ አለመያዝ ፣
* ቅንና ተባባሪ አለመሆን፣
* እርስ በርስ አለመከባበር፣ ለኃላፊ አለመታዘዝ፣
* ባለጉዳይን በአግባቡ አለማስተናገድና ማመናጨቅ፣
* ሳያስፈቅዱ ከስራ መቅረትና አቴንዳንስ ላይ መፈረም፣
* የስራ መሳሪያን በአግባቡ አለመያዝና አለመጠቀም፣
* የመንግስትን ንብረት ለግል ጥቅም ማዋል፣
* መብራትና ውሃ በአግባቡ አለመጠቀም፣
* ኮምፒውተር ፣መስኮትና በር ዘግቶ አለመሄድ፣
* ተገቢ አለባበስን አለመጠቀም (ፀጉር)፣
* ችግሮች ሲከሰቱ አይቶ እንዳላዩ ማለፍ (ምን አገባኝነት)፣
* የስራ ምስጢር አለመጠበቅ፣
* ለቦታው የሚያስፈለገውን በቂ እውቀትና ክህሎት አለመያዝ፣
* ኃላፊነትን አለመወጣትና መሸሽ፣
* የሙስና ድርጊት መፈጸም (ጉቦ፣ማጭበርበር፣ምዝበራ፣አድሎ)፣
* ግልፅነት የጎደለው ስራ መስራትና ውሳኔ መሰጠት፣
* በቡድን ስራ አለማመን፣
* ስራዎችን በእቅድ መሰረት አለማከናወን፣
* የስራ ሪፖርትን በወቅቱ ለሚመለከተው አካል አለማቅረብ፣
* የተቋሙን ህጎችና መመሪያዎችን በአግባቡ ጠንቅቆ ባለማወቅ ከደንብና መመሪያ ውጭ ስራን መስራት፣

**በሥራ ቦታ መልካም የሥራ ስነ ምግባር እንዲሰፍንና እንዲጎለብት ምን መደረግ አለበት?**

1. **በመልካም ሥነ-ምግባር አርአያ መሆን፣**
2. **መልካም ስነ-ምግባር ላሳዩ ሠራተኞች ተገቢውን ክብርና እውቅና መስጠት፣**
3. **መልካም የሥራ ግንኙነትን በሁሉም ክፍሎች መካከል መፍጠር፣**
4. **የስራ ላይ ስነምግባርን በተመለከተ በየጊዜው ስልጠና መስጠት**
5. **የጥቅም ግጭትን ሊፈጥሩ የሚችሉ ሁኔታዎችን መቆጣጠር፣**
6. **በመስሪያ ቤቱ ውስጥ ግልፅ አሰራርን ማስፈን፣**
7. **በስነ-ምግባር ዙሪያ በታዩ ግድፈቶች ላይ በወቅቱ ውሳኔ መስጠት፣**
8. **ሲኒየር ወይም የቀድሞ ሰራተኞች እና የስራ ሃላፊዎች ለሌሎች ሮል ሞዴል ሊሆኑ ይገባል፤**

**የስራ ላይ ስነ-ምግባር አክባሪ ሰራተኞች መገለጫ ባህሪያት ምንድን ናቸው**

* የስራ ሰአትን ለስራ ብቻ ማዋል፣ የመግቢያና መውጫ ሰአት ማክበር
* የሙያ ሃላፊነታቸውን በቁርጠኝነት መወጣት
* ስራቸውን ያለማንም ጉትጎታ እና ቅስቀሳ በራሳቸው የሚያከናውኑ ፣ እምነት የሚጣልባቸው መሆናቸውን ማሳየት
* የስራ መገልገያ መሳሪያዎችን ፣ ሃብትና ንብረትን በአግባቡ መገልገል
* ሙያው ለሚጠይቀው ለሁሉም ተግባር ተባባሪ ሆኖ መገኘት
* ለሁሉም ተገልጋዮችና ለስራ ባልደረቦች ክብር መስጠትና ሰላማዊ ግንኙነትን ማዳበር